# 2018_logo_academie_AM_sans_marainne_gris

**Imprimé à renvoyer par mél au plus tard 48h avant le départ à :**

ce.voyagesdafip@ac-aix-marseille.fr

**Rectorat d’Aix-Marseille / DAFIP Gestion
*Place Lucien Paye – 13621 AIX EN PROVENCE Cedex 1***



#  **ANNEXE N°2**

**DEPLACEMENTS pour FORMATION (D A F I P)**

**DEMANDE de TITRE de TRANSPORT SNCF**

# *PARTIE à renseigner par l’intéressé*

|  |  |
| --- | --- |
| **NOM :**  | **Prénom :**  |
| **Affectation administrative :** | **Tél. du service :** **Fax du service :**  |
| **Téléphone personnel : Date de naissance … …./…….…./……..****Mail personnel**(en caractère d’imprimerie)**:**  |
| DEPLACEMENT | **Trajet** (pour **AIX** & **AVIGNON**, indiquer s'il s'agit de la **gare TGV ou Ville**) | Dates | Horaires(indiquer horaires de train exacts) |
| **Aller** | **E-BILLET\* : OUI [ ]  NON [ ]**  |  | Train partant à : |
| **Retour** | **E-BILLET\* : OUI [ ]  NON [ ]**  |  | Train partant à :  |

* \**Sauf indication contraire, le titre de transport qui vous sera adressé sera un E****-billet pro***
* ***Important****: vérifiez l’exactitude de vos titres de transport dès leur réception*

- Bénéficiez-vous d'un abonnement SNCF ? OUI [ ]  NON [ ]

Si OUI, ligne : Classe : *coupon FREQUENCE en cours de validité à présenter au contrôleur*

- Bénéficiez-vous d'une réduction personnelle ? OUI [ ]  NON [ ]

Si OUI, laquelle (indiquer catégorie, taux) : *carte en cours de validité à présenter au contrôleur*

- N ° carte grand voyageur s'il y a lieu :

- Nom des personnesavec lesquelles vous souhaitez éventuellement voyager :

**Date et signature :** ….…/………….../……..

* En cas de départ anticipé ou de retour différé pour des raisons personnelles, le remboursement des frais annexes et des frais de mission (hébergement, restauration) se fera sur la base de la durée réelle de la mission objet de la convocation.
* Si la mission donne droit à défraiement, les **billets originaux** doivent être annexés à l’état de frais correspondant et renvoyés à la **DAFIP**, par courrier, au gestionnaire en charge du dossier (cf. ordre de mission)
* Pour le **suivi de la commande**, merci de vous adresser directement à l'agence **AMPLITUDES** **BUSINESS TRAVEL** au **05 67 20 74 42**.
* En cas d'**ANNULATION** ou de **MODIFICATION** du voyage :

En voyageant avec le service e-billet Pro, l’usager a la possibilité de **modifier** ou **d’annuler** ses titres de transport sur l’application TGV-Pro (<https://tgv-pro.mobi/get/ActionRetourAccueil.a> – application également téléchargeable sur un téléphone), en gare (guichets et bornes réservés Pro) ou par téléphone au 3635 (de 07h00 à 22h00) / Conditions sur le site Voyages-Sncf.com. Adresser un courriel d’annulation à l’agence : men@amplitudes.com.

**Dans le cas d’une annulation, il est également nécessaire de prévenir le bureau des voyages :** ce.voyagesdafip@ac-aix-marseille.fr

* **Les bons de caisse**, faisant suite à une modification en gare, sont à adresser rapidement, accompagnés d’une note explicative, au bureau des voyages.
* Plus de renseignements sur le site « voyages-sncf.com, rubrique voyageurs pro ».

**PARTIE réservée à la DAFIP**

**Code Client : 29001 N° Marché : 2018.1000000288 1300131061**

**AMPLITUDES BUSINESS TRAVEL**

**20 rue du rempart Saint-Etienne**

**31000 Toulouse**

**Mail : men@amplitudes.com**

**BON de COMMANDE N° DAFIP**

**FCE C007B38**

à

|  |  |
| --- | --- |
| Centre de Coût : | **RECFORM013** |
| Domaine fonctionnel : |  |
| Domaine activité : |  |
| Centre financier : | -AIXM-RECT |
| Catégorie Produit : | **05.02.02** |
| Code spécifique service : | / |

2ème Classe : [ ]

1ère Classe : [ ]

dérogation à la politique de voyages :

 A Aix-en-Provence, le Cachet et signature